

Муниципальное дошкольное образовательное
бюджетное учреждение города Бузулука
«Детский сад № 12»
город Бузулук, 1 Мая/Октябрьская, дом 21/126
dou.12.buz@yandex.ru

Приказ от 03.09.2018г

№ 93

**«Об организации платных дополнительных образовательных услуг в МДОБУ
«Детский сад № 12» (корпус № 2,3) на новый 2018-2019 учебный год.**

На основании Гражданского кодекса, Трудового кодекса, Бюджетного кодекса, Налогового кодекса, Федеральных законов «Об образовании в РФ», «О защите прав потребителей», правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 года № 706, действующими санитарными правилами и нормами, на основании «Порядка оказания платных дополнительных образовательных услуг в МДОБУ «Детский сад № 12», в соответствии с решением городского Совета депутатов МО города Бузулука «Об утверждении тарифов на дополнительное образование» и Устава ДОУ, в целях удовлетворения опроса родителей (законных представителей) в дополнительных платных образовательных услугах.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2018-2019 учебном году платные дополнительные образовательные услуги с учётом результатов проведения анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников, на основании индивидуальных договоров с родителями (законных представителей) детей, посещающих ДОУ, согласно «Порядку оказания дополнительных платных услуг в МДОБУ «Детский сад № 12» (корпус № 3).

- Утвердить Порядок оказания платных образовательных услуг, оказываемых муниципальным учреждением «Детский сад № 12» (согласно приложению 1).

- Утвердить перечень платных услуг, оказываемых муниципальным учреждением, (согласно приложению 2).

- Утвердить прейскурант цен на платные услуги, оказываемые муниципальным учреждением (согласно приложению 3).

4. Настоящий приказ разместить на официальном сайте «Детский сад № 12»

2. Приступить к предоставлению платных образовательных услуг с 01 сентября 2018г.

3. Назначить ответственных за организацию платных образовательных услуг следующих работников:

№ п/п	Перечень услуг	Возраст воспитанников	Ф.И.О. ответственного
1	«Ритмика для души»	3-5 лет	Бутаева Т.А.
2	Логика «Развивайка»	5-7 лет	Попова А.Ю.
3	Музыкальная ритмическая гимнастика	5-7 лет	Чихляева А.А.
4	«АБВГЕЙКА»	5-7 лет	Филатова М.В.
5	Волшебные пальчики	3-5 лет	Афанасьева Е.Г.
6	Радуга красок	3-5 лет	Ильина М.И.
7	Логика	5-7 лет	Выскребенцева О.Н.
8	Юные мастера	4-5 лет	Азизова А.И.
9	Волшебная бумага	4-5 лет	Азизова А.И.

3.1. Педагогам, занятым в оказании платных образовательных услуг, в своей работе руководствоваться должностной инструкцией, Порядком об оказании платных дополнительных образовательных услуг в МДОБУ «Детский сад № 12» (корпус № 2,3);

- 3.2. Ответственность за жизнь и здоровье детей возложить на назначенных ответственных за предоставление платных дополнительных образовательных услуг;
- 3.3. Ответственным педагогам за организацию платных образовательных услуг обеспечить:

- * посещаемость воспитанниками дополнительных образовательных занятий и их документальное оформление (ведение табеля посещаемости)

- * исполнение договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг в части реализации образовательной программы;

- * информацией для родителей о проведенных занятиях в папке «Платные услуги».

4. Назначить Мануйлову Ольгу Николаевну – старшего воспитателя руководителем системы платных дополнительных услуг.

4.1. Руководителю системы платных дополнительных услуг Мануйловой О.Н.;

4.1.1. Предоставлять для утверждения заведующему ДОУ в установленном порядке соответствующие программы, учебные планы, графики (расписание) занятий на основании ФГОС, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций.

4.1.2. Распределять учебную нагрузку в соответствии с учебным планом и количеством групп и предоставлять для утверждения заведующему ДОУ.

4.1.3. Организовать оказание методической и организационной помощи педагогам работающим в группах платных дополнительных образовательных услуг по своим направлениям в вопросах применения современных здоровьесберегающих педагогических технологий в образовательном процессе, повышении эффективности и качества образовательных услуг, обеспечения преемственности в работе педагогов различных уровней и ступеней образования.

4.1.4. Организовать образовательный и воспитательный процесс в группах платных дополнительных образовательных по своим направлениям в соответствии с утвержденными программами, учебными планами, графиками (расписаниями).

4.1.5. Осуществлять контроль за качеством предоставления занятий платных образовательных услуг

4.1.6. Осуществлять контроль над организацией учебно- воспитательного процесса, соблюдением санитарных норм и правил, обеспечением сохранности жизни и здоровья детей во время проведения занятий в группах платных дополнительных образовательных услуг по своим направлениям.

4.1.7. Вести табель учёта фактически отработанного времени и предоставлять Кутищевой Е.С.

4.1.8. Разместить на стенде ДОУ с информацией о дополнительных платных образовательных услугах, предоставляемых ДОУ.

5. Кутищеву Екатерину Сергеевну – делопроизводителя назначить ответственным за:

5.1. Заключить договора с родителями на оказание платных дополнительных образовательных услуг, с регистрацией в журнале договоров и заявлений по платным дополнительным образовательным услугам.

5.2. Провести инструктажи, регламентирующие вопросы охраны жизни и здоровья обучающихся, техники безопасности, ответственность работников образовательной организации.

5.3. Предоставить для размещения на сайт ДОУ ответственному за сайт Сундеевой Е.А. информацию о предоставлении платных дополнительных услугах.

5.4. Оформление отношений с работниками, участвующими в организации и предоставлении платных дополнительных услугах.

5.5. Предоставлять через педагогов родителям квитанции на оплату за предоставлением платных дополнительных образовательных услуг.

5.6. Установить строгий контроль и ответственность за правильность производимых расчётов, достоверность и своевременность получаемых средств на расчётные счета ДОУ,

ведение первичной документации, представление отчётов в УО по оказанию дополнительных образовательных платных услуг.

6. Заведующему хозяйством Булыма А.В..

6.1. Осуществлять материально- хозяйственное обеспечение деятельности по оказанию платных дополнительных образовательных услуг и развитие – материальной базы ДОУ № 12.

6.2. Обеспечить соблюдение санитарно-гигиенических требований, правил пожарной и электробезопасности, соблюдение сотрудниками и родителями (законными представителями) установленного режима в ДОУ № 12.

7. Ответственность за ведение финансовой документации, учета поступления и расходования средств, полученных от оказания дополнительных платных образовательных услуг, своевременное перечисление налогов, начисление платы за оказанные услуги, составление бухгалтерской отчетности возложить на МКУ «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений образования»

8. Контроль оплаты за предоставляемые дополнительные платные образовательные услуги (производить по безналичному расчету не позднее 20 числа текущего месяца.) возложить на воспитателей групп и делопроизводителя Кутицеву Е.С.

9. Оставляю за собой функции ответственного за создание условий для предоставления платных образовательных услуг в соответствии с действующими требованиями Сан Пин 2.4.1.3049-13, гарантирующими охрану жизни и здоровья потребителя во время образовательного процесса.

10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОБУ «Детский сад № 12»

Е.М.Саблина

С приказом ознакомлены:

Кутицева Е.С. – бухгалтер
Бондова А.Ю. – топва
Михайлова Ф.Ф. – членство
Александрова Н.В. – директор
Михайлова М.И. – мн
Александрова Е.Г. – директор
Воскресенская О.С. – воспитатель